

Zarządzenie nr 39/2025
REKTORA
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY FILMOWEJ, TELEWIZYJNEJ I TEATRALNEJ
im. Leona Schillera w Łodzi
z dnia 22 grudnia 2025 r.

w sprawie zasad oceny okresowej nauczycieli akademickich

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”, w związku z art. 255 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669 ze zm.) – zwana dalej Ustawą oraz § 84 w związku z § 34 ust. 3 pkt 15 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera W Łodzi (tekst jednolity wprowadzony uchwałą nr 3 Senatu PWSFTviT z dnia 23 czerwca 2023 r.)

po zasięgnięciu opinii Senatu, związków zawodowych, Samorządu Studenckiego oraz Samorządu Doktorantów zarządzam, co następuje:

§ 1

Zakres oceny

1. Ocena okresowa stanowi ustawowy instrument pozwalający pracodawcy na monitorowanie postępów nauczycieli akademickich w celu zapewnienia najwyższego poziomu naukowego oraz kształcenia. Dziekan lub kierownik jednostki organizacyjnej może wystąpić z wnioskiem do Rektora o przeprowadzanie oceny okresowej wskazanego pracownika.
2. Ocena okresowa jest przeprowadzana w stosunku do nauczycieli akademickich zatrudnionych w grupach stanowisk:
 - 1) dydaktycznych – oceniana jest działalność dydaktyczna, działalność organizacyjna oraz podnoszenie kompetencji zawodowych;
 - 2) badawczo-dydaktycznych – oceniana jest działalność naukowa (artystyczna), działalność dydaktyczna, działalność organizacyjna oraz podnoszenie kompetencji zawodowych.
3. W ocenie nauczyciela akademickiego uwzględnia się również ocenę dokonywaną w zakresie przestrzegania przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także o własności przemysłowej.
4. Ocenę nauczycieli akademickich przeprowadza się nie rzadziej niż raz na 4 lata lub na wniosek Rektora. Czas, w jakim nauczyciel akademicki podlega ocenie okresowej, nie może być krótszy niż jeden rok. Okres za jaki jest przeprowadzona ocena okresowa nauczycieli akademickich oraz termin i harmonogram przebiegu oceny ustala Rektor.

5. Nauczyciele akademicki podlegający ocenie zobowiązani są w terminie ustalonym przez Rektora do złożenia formularza autooceny okresowej nauczyciela akademickiego, według wzoru określonego w załączniku do niniejszego zarządzenia (**załącznik nr 1**).
6. W przypadku nieobecności w pracy wynikającej z przebywania na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie ojcowskim, urlopie rodzicielskim, urlopie wychowawczym lub urlopie dla poratowania zdrowia oraz z odbywania służby wojskowej lub służby zastępczej, termin dokonania oceny okresowej ulega przedłużeniu o czas tej nieobecności.
7. W ocenie nauczyciela akademickiego uwzględnia się ocenę dokonywaną przez studentów i doktorantów w zakresie wypełniania przez nauczyciela akademickiego obowiązków związanych z kształceniem. W przypadku przedmiotów trwających jeden semestr oceny dokonuje się bezpośrednio po ich zakończeniu, a w przypadku przedmiotów trwających co najmniej 2 semestry – oceny dokonuje się co najmniej raz w roku akademickim.

§ 2

Struktura organizacyjna

1. Okresową ocenę nauczycieli akademickich przeprowadza Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia (dalej zwana Komisją) powołana przez Dziekana.
2. Na czas oceny przewodniczącego lub członka Komisji zostaje on wyłączony z obrad.
3. Rektor nie podlega ocenie okresowej nauczycieli akademickich zgodnie z art. 128 ust. 1 Ustawy.

§ 3

Tryb przeprowadzania oceny

1. Nauczyciel akademicki samodzielnie wypełnia formularz autooceny. Wypełniony, wydrukowany i podpisany formularz przekazuje Dziekanowi w terminie wskazanym przez Rektora w harmonogramie przeprowadzenia oceny. Formularz przekazuje się także w wersji elektronicznej.
2. Nauczyciel poświadcza własnoręcznym podpisem, że wszystkie informacje zamieszczone przez niego w formularzu są prawdziwe, tym samym ponosi on odpowiedzialność za wiarygodność i rzetelność informacji przekazywanych przełożonemu oraz komisji.
3. Nieusprawiedliwione niezłożenie przez nauczyciela akademickiego formularza oceny wraz z wymaganymi dokumentami lub nieusprawiedliwione złożenie formularza oceny i wymaganych dokumentów bez zachowania terminu, stanowi naruszenie obowiązków pracowniczych i podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej.

4. Komisje Wydziałowe przekazują Rektorowi zbiorczy protokół oceny nauczycieli zawierający imię i nazwisko nauczyciela, informację o średniej ocen w ankiecie ewaluacyjnej oraz końcową ocenę okresową (**załącznik nr 2**).
5. Ocenie okresowej podlegają tylko i wyłącznie osiągnięcia dydaktyczne, badawcze, organizacyjne oraz z zakresu podnoszenia kompetencji zawodowych uzyskane w ocenianym okresie, w którym nauczyciel akademicki pozostaje pracownikiem PWSFTviT w Łodzi. W ocenie okresowej nauczyciela akademickiego nie uwzględnia się jego osiągnięć dydaktycznych, badawczych i organizacyjnych uzyskanych na innych uczelniach i w innych jednostkach naukowych.
6. Wynik oceny okresowej nauczyciela akademickiego może być:
 - 1) wyróżniająca;
 - 2) pozytywny;
 - 3) negatywny.
7. Skala oceny okresowej w obszarach działalność artystycznej (naukowej), działalności organizacyjnej, samorozwoju, działalności dydaktycznej, z zastrzeżeniem ust. 8, jest trzystopniowa i obejmuje:
 - 1) ocenę wyróżniającą;
 - 2) ocenę pozytywną;
 - 3) ocenę negatywną.
8. Skala ocen z działalności dydaktycznej w zakresie ankiety ewaluacyjnej jest trzystopniowa i obejmuje:
 - 1) ocenę wyróżniającą (średnia ocen 4,76 lub wyższa);
 - 2) ocenę pozytywną (średnia ocen w przedziale 3,26–4,75, z zastrzeżeniem ust. 14 pkt 2);
 - 3) ocenę negatywną (średnia ocen 3,25 lub niższa).
9. Końcowa ocena okresowa jest określana na podstawie ocen uzyskanych w każdym z zakresów działalności nauczyciela akademickiego, określonych dla zajmowanego przez niego stanowiska.
10. Ocenę wyróżniającą może otrzymać pracownik, który we wszystkich ocenianych zakresach otrzymał ocenę pozytywną, przy czym jego średnia ocena ankiety ewaluacyjnej (tj. osiągnięć dydaktycznych) z dwóch lat objętych oceną wynosi 4,76 lub więcej. Przyznanie tej oceny wymaga pisemnego uzasadnienia ze strony Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia.
11. W grupie nauczycieli dydaktycznych ocenę wyróżniającą może otrzymać pracownik, który w we wszystkich ocenianych zakresach otrzymał ocenę pozytywną, przy czym jego średnia ocena ankiety ewaluacyjnej (tj. osiągnięć dydaktycznych) z dwóch lat objętych oceną

wynosi min. 4,76. Przyznanie tej oceny wymaga pisemnego uzasadnienia ze strony Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia.

12. W grupie nauczycieli badawczo-dydaktycznych ocenę pozytywną otrzymuje pracownik, który w co najmniej trzech ocenianych zakresach otrzymał ocenę pozytywną. Przy czym bezwarunkowo pozytywnie muszą być ocenione: działalność naukowa (artystyczna), działalność dydaktyczna i organizacyjna. Ocenę pozytywną może otrzymać pracownik, który uzyskał w ankiecie ewaluacyjnej ocenę średnią 3,26 lub wyższą, jeśli brak w ankiecie komentarzy określonych w ust. 15 pkt 3.
13. W grupie nauczycieli dydaktycznych pozytywną ocenę otrzymuje nauczyciel akademicki, który w co najmniej dwóch ocenianych zakresach otrzymał ocenę pozytywną. Przy czym bezwarunkowo pozytywnie musi być oceniona: działalność dydaktyczna i organizacyjna. Ocenę pozytywną może otrzymać pracownik, który uzyskał w ankiecie ewaluacyjnej ocenę średnią 3,26 lub wyższą, jeśli brak w ankiecie komentarzy określonych w ust. 15 pkt 3.
14. Negatywną ocenę nauczyciel akademicki otrzymuje w przypadku, kiedy otrzyma ocenę negatywną w podstawowych obszarach działalności oraz działalności organizacyjnej. W grupie nauczycieli badawczo-dydaktycznych są to działalność naukowa (artystyczna) oraz działalność dydaktyczna, w grupie nauczycieli dydaktycznych jest to działalność dydaktyczna.
15. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia zobowiązana jest do dokonania negatywnej oceny wykładowcy Uczelni (w grupach badawczo-dydaktycznej i dydaktycznej) w przypadku wystąpienia jednego z poniższych zdarzeń:
 - 1) uzyskania w ankiecie ewaluacyjnej oceny średniej z okresu objętego oceną okresową 3,25 lub niższej;
 - 2) uzyskania w ankiecie ewaluacyjnej oceny średniej w przedziale 3,26–3,50 i powtarzających się negatywnych komentarzy dotyczących jakości dydaktyki;
 - 3) powtarzających się w ankiecie ewaluacyjnej negatywnych komentarzy słownych dotyczących poniżających, seksistowskich lub innych nieetycznych zachowań wykładowcy.
16. Przez powtarzające się negatywne komentarze, o których mowa w ust. 15 pkt. 3 rozumie się, że w co najmniej 50% ważnych ankiet pojawiły się merytoryczne komentarze o treści negatywnej, pochodzące od różnych studentów/doktorantów, zgłoszone w co najmniej dwóch odrębnych ankietach ewaluacyjnych, przeprowadzonych w różnych semestrach objętych okresem oceny, dotyczące tego samego lub zbliżonego aspektu, które po weryfikacji przez Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia zostały uznane za konkretne i rzeczowe.

17. W przypadku wystąpienia komentarzy, o których mowa w ust. 15 ust. 3, mogących stanowić podstawę rozwiązania stosunku pracy z nauczycielem na skutek drugiej negatywnej oceny, wskazane w nich zachowania wymagają potwierdzenia ze źródeł nieanonimowych.
18. Komisja zobowiązana jest do skutecznego doręczenia nauczycielowi akademickiemu wyniku oceny okresowej w formie pisemnej (**załącznik nr 3**) wraz z pouczeniem o prawie do wniesienia odwołania oraz uzyskania potwierdzenia otrzymania wyniku oceny.
19. Wynik, o którym mowa w ust. 18 Komisja może doręczyć w jeden z następujących sposobów:
 - 1) bezpośrednio pracownikowi, za pisemnym potwierdzeniem odbioru (pokwitowaniem) na dedykowanej liście odbiorców;
 - 2) drogą elektroniczną, na służbowy adres poczty elektronicznej pracownika, z jednoczesnym zastosowaniem mechanizmu wymagającego zwrotnego poświadczenia doręczenia (potwierdzenia odbioru wiadomości systemowej).
20. Pracownikowi przysługuje, w terminie 14 dni od przedstawienia wyniku oceny odwołanie do Rektora.
21. Rektor w ciągu 30 dni od złożenia odwołania, rozpatruje je i może utrzymać w mocy kwestionowaną ocenę albo zmienić ją na korzyść odwołującego się.
22. Zgodnie z art. 123 ust. 1 pkt 1 Ustawy, po otrzymaniu oceny negatywnej przez nauczyciela akademickiego, Rektor może rozwiązać z nim stosunek pracy.
23. W przypadku otrzymania dwóch kolejnych ocen negatywnych Rektor rozwiązuje za wypowiedzeniem stosunek pracy z nauczycielem akademickim zgodnie z art. 123 ust. 2 Ustawy.
24. W przypadku otrzymania przez nauczyciela akademickiego oceny negatywnej, kolejna ocena okresowa jest dokonywana nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zakończenia poprzedniej oceny.

§ 4

Kryteria oceny pracowników

Zależnie od zajmowanego stanowiska nauczyciele akademicy oceniani są w zakresach:

1. Działalność naukowa (artystyczna):

- 1) w ramach działalności naukowej (artystycznej) ocenianie są osiągnięcia ewaluacyjne, czyli osiągnięcia zgłoszone przez nauczyciela akademickiego służące ocenie jakości naukowej Uczelni;
- 2) w ramach działalności naukowej oceniany jest także aktywny udział w konferencjach i sympozjach naukowych;

- 3) oceniana jest działalność naukowa związana z rozwojem kadry naukowej, taka jak:
 - a) pełnienie funkcji promotora lub promotora pomocniczego w postępowaniu doktorskim,
 - b) pełnienie funkcji recenzenta w postępowaniu doktorskim lub habilitacyjnym,
 - c) pełnienie funkcji recenzenta w postępowaniu w sprawie nadania tytułu profesora,
 - d) udział w komisji w postępowaniu doktorskim lub habilitacyjnym.
- 4) w ocenie działalności naukowej oceniane są także inne działania naukowe, takie jak: rola recenzenta publikacji oraz inne niewymienione działania związane z działalnością naukową. W powyższych przypadkach należy podać dane dotyczące działania w formularzu autooceny.

2. Działalność dydaktyczna:

- 1) w ramach działalności dydaktycznej w ocenie nauczyciela akademickiego uwzględniane są oceny dokonywane co najmniej raz w roku akademickim przez studentów i doktorantów w zakresie wypełniania przez niego obowiązków związanych z kształceniem wyrażone w ankietach ewaluacyjnych;
- 2) w ramach działalności dydaktycznej brane są pod uwagę takie aktywności jak:
 - a) funkcje opiekuna artystycznych lub/i pisemnych prac dyplomowych licencjackich lub/i magisterskich,
 - b) funkcje recenzenta pisemnych prac dyplomowych licencjackich lub/i magisterskich,
 - c) udział w wyjazdach dydaktycznych ze studentami, np. plenery, warsztaty,
 - d) opieka nad studentami z programu Erasmus+,
 - e) prowadzenie wykładów lub zajęć na zaproszenie uczelni zagranicznej lub krajowej o uznanej renomie,
 - f) inne niewymienione zdarzenia związane z działalnością dydaktyczną.

3. Działalność organizacyjna:

- w ramach działalności organizacyjnej brane są pod uwagę takie aktywności jak:
- a) udział w komisjach, radach uczelnianych (wydziałowych, kierunkowych) oraz członkostwo w Senacie,
 - b) pełnienie funkcji akademickich jak prorektor, dziekan, prodziekan, kierownik katedry, dyrektor Szkoły Doktorskiej,
 - c) organizacja zdarzeń promujących Uczelnię,
 - d) udział w rekrutacji jako egzaminator,
 - e) inne niewymienione zdarzenia związane z pracą organizacją lub promocyjną na rzecz Uczelni.

4. Samorozwój:

w ramach samorozwoju brane są pod uwagę uzyskane w okresie oceny, takie zdarzenia jak:

- a) uzyskane stopnie i tytuły naukowe;
- b) uzyskane nagrody i wyróżnienia;
- c) ukończone szkolenia i kursy związane z rozwojem zawodowym;
- d) inne niewymienione działania świadczące o dążeniu do samorozwoju nauczyciela akademickiego.

5. Prawo autorskie:

Ocena okresowa nauczyciela akademickiego w zakresie przestrzegania prawa autorskiego i praw pokrewnych oraz prawa własności przemysłowej dokonywana jest w oparciu o oświadczenia złożone przez nauczyciela oświadczenie stwierdzające, że nauczyciel akademicki nie dopuścił się stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądowym czynu, określonego w art. 115 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24) oraz stwierdzającego, że nauczyciel akademicki nie dopuścił się stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądowym jednego z przestępstw określonych przepisami art. 303-308 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1170) **(załącznik nr 4)**.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. W formularzu oceny nauczyciel poświadcza własnoręcznym podpisem, że wszystkie informacje zamieszczone przez niego są prawdziwe, tym samym ponosi on odpowiedzialność za wiarygodność i rzetelność informacji przekazywanych Komisji. Jeżeli nauczyciel akademicki mimo poświadczenia zamieścił w formularzu samooceny dane niezgodne z prawdą, sprawa taka jest kierowana na drogę postępowania dyscyplinarnego.
2. W przypadku potrzeby przedstawienia przez nauczyciela akademickiego istotnych jego zdaniem dla okresowej oceny faktów, które nie mogą zostać ujęte w formularzu oceny, może on dołączyć do tego formularza zwięzły opis tychże faktów.
3. Ocena pracowników nie jest oceną osób, ani też oceną moralną. Oceniana jest działalność wskazana w niniejszym Regulaminie oraz ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor PWSFTviT im. L. Schillera w Łodzi

dr hab. Milenia Fiedler